

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1571**

concernant l'engagement d'une préposée ou d'un préposé au soutien départemental au  
Département des sciences administratives à Gatineau

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la vacance du poste de préposée ou préposé au soutien départemental au  
Département des sciences administratives à Gatineau;

**ATTENDU** l'affichage dudit poste et la candidature reçue;

**ATTENDU** la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à  
l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Sébastien Brunet, appuyée par monsieur Claude Chénier,

#### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'engagement de madame Kim El Yacoubi, à titre de préposée au soutien  
départemental au Département des sciences administratives à Gatineau, et ce, à compter du 31  
août 2012;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement  
de madame Kim El Yacoubi.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1572**

concernant l'engagement d'une préposée ou d'un préposé au service à la clientèle au Bureau du registraire et des services aux étudiants à Gatineau

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la vacance du poste de préposée ou préposé au service à la clientèle au Bureau du registraire et des services aux étudiants à Gatineau;

**ATTENDU** l'affichage dudit poste et les candidatures reçues;

**ATTENDU** la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Yves Dupont, appuyée par madame Lisette Blouin-Monfils,

#### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'engagement de madame Claudine Morais, à titre de préposée au service à la clientèle au Bureau du registraire et des services aux étudiants à Gatineau, et ce, à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2012;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de madame Claudine Morais.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1573**

concernant l'engagement d'une ou d'un secrétaire de direction au Département d'informatique et d'ingénierie à Gatineau

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la vacance du poste de secrétaire de direction au Département d'informatique et d'ingénierie à Gatineau;

**ATTENDU** l'affichage dudit poste et les candidatures reçues;

**ATTENDU** la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Yves Dupont, appuyée par monsieur Michel Lavergne,

#### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'engagement de madame Julie Godon, à titre de secrétaire de direction au Département d'informatique et d'ingénierie à Gatineau, et ce, à compter du 31 août 2012;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de madame Julie Godon.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## COMITÉ EXÉCUTIF

### RÉSOLUTION 359-CX-1574

concernant l'engagement d'une technicienne ou d'un technicien en documentation au Service de la bibliothèque à Gatineau

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la vacance du poste de technicienne ou technicien en documentation au Service de la bibliothèque à Gatineau;

**ATTENDU** l'affichage dudit poste et les candidatures reçues;

**ATTENDU** la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Yves Dupont, appuyée par monsieur Claude Chénier,

#### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'engagement de madame Natacha Moncion, à titre de technicienne en documentation au Service de la bibliothèque à Gatineau, et ce, à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2012;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de madame Natacha Moncion.

#### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1575**

concernant l'engagement d'une technicienne ou d'un technicien en infographie à la Direction des communications et du recrutement à Gatineau

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la création d'un poste de technicienne ou technicien en infographie à la Direction des communications et du recrutement à Gatineau (résolution 358-CA-5445);

**ATTENDU** l'affichage dudit poste et les candidatures reçues;

**ATTENDU** la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Yves Dupont, appuyée par madame Lisette Blouin-Monfils,

### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'engagement de monsieur Maxime Boisvert-Huneault, à titre de technicien en infographie à la Direction des communications et du recrutement à Gatineau, et ce, à compter du 31 août 2012;

**DE MANDATER** la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de monsieur Maxime Boisvert-Huneault.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1576**

concernant la nomination de la représentante de l'Université du Québec en Outaouais au conseil d'administration du Centre de la petite enfance (CPE) l'Univers des Petits

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** l'octroi d'un bail emphytéotique (résolution 101-CA-1627) afin de permettre la construction de la garderie Centre de la petite enfance (CPE) l'Univers des Petits;

**ATTENDU** la résolution 89-0009-AG du Centre de la petite enfance (CPE) l'Univers des Petits réservant un siège d'administrateur sur la composition de leur conseil d'administration;

**ATTENDU** la résolution 339-CX-1461 nommant madame Sophie Ouellet, adjointe au vice-recteur à l'administration et aux ressources, comme représentante pour un mandat de 2 ans à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2010;

**ATTENDU** l'intérêt manifesté par madame Sophie Ouellet à l'effet de représenter l'Université du Québec en Outaouais au conseil d'administration du Centre de la petite enfance (CPE) l'Univers des Petits pour un 2<sup>e</sup> mandat de 2 ans;

**ATTENDU** la recommandation du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Michel Lavergne, appuyée par monsieur Claude Chénier,

### **IL EST RÉSOLU :**

**DE NOMMER** madame Sophie Ouellet, adjointe au vice-recteur à l'administration et aux ressources, comme représentante de l'Université du Québec en Outaouais au conseil d'administration du Centre de la petite enfance (CPE) l'Univers des Petits pour un 2<sup>e</sup> mandat de 2 ans, soit du 1<sup>er</sup> septembre 2012 au 31 août 2014.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## **COMITÉ EXÉCUTIF**

### **RÉSOLUTION 359-CX-1577**

concernant le renouvellement du Programme d'assurances du regroupement des universités québécoises (PARUQ) pour le terme 2012-2013

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** l'article 5.3.1 du Règlement de régie interne qui délègue au comité exécutif les décisions de gestion courante;

**ATTENDU** que l'Université du Québec en Outaouais est membre du Programme d'assurances du regroupement des universités québécoises (PARUQ) depuis sa création en 1998;

**ATTENDU** que l'Université du Québec en Outaouais doit se prévaloir d'une couverture d'assurance de biens et de responsabilité civile complète;

**ATTENDU** la recommandation favorable du sous-comité sur les assurances au comité des affaires administratives et financières visant l'acceptation des conditions de renouvellement du PARUQ pour le terme 2012-2013;

**ATTENDU** les explications et la recommandation du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Sébastien Brunet, appuyée par monsieur Michel Lavergne,

### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** le renouvellement du PARUQ pour le terme 2012-2013 au montant de 140 402 \$ (avant taxes).

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général

## COMITÉ EXÉCUTIF

### RÉSOLUTION 359-CX-1578

concernant le contrat de services professionnels relatif au programme d'aide et de référence aux étudiants et étudiantes

---

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa trois cent cinquante-neuvième réunion tenue le jeudi 30 août 2012 à 15 h 30, au pavillon Alexandre-Taché, 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, au local E-2300.

**ATTENDU** la volonté exprimée par l'UQO d'offrir aux étudiantes et aux étudiants un milieu de vie qui permette d'incarner les valeurs institutionnelles de dépassement de soi, d'excellence et de rigueur, d'ouverture, d'intégrité et de respect;

**ATTENDU** l'importance de soutenir les étudiants qui vivent des difficultés ponctuelles et temporaires afin qu'ils puissent adhérer pleinement aux valeurs institutionnelles;

**ATTENDU** la fin du contrat de services entourant le programme d'aide et de référence aux étudiants et aux étudiantes en date du 31 mai 2012;

**ATTENDU** les offres de services reçues au moment de l'appel d'offres public pour le renouvellement du contrat de services du PARÉÉ en conformité avec les dispositions de la *Loi sur les contrats des organismes publics* et plus particulièrement avec la *Politique de gestion contractuelle concernant la conclusion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics du réseau de l'éducation*;

**ATTENDU** les critères de sélection établis dans l'appel d'offres et la procédure d'évaluation des soumissions;

**ATTENDU** la recommandation du comité d'évaluation formé en conformité avec la *Politique de gestion contractuelle concernant la conclusion des contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics du réseau de l'éducation*;

**ATTENDU** la recommandation du vice-recteur à l'enseignement et à la recherche;

**ATTENDU** les discussions en séance;

Sur proposition de monsieur Michel Lavergne, appuyée par madame Lisette Blouin-Monfils,

### **IL EST RÉSOLU :**

**D'APPROUVER** l'octroi du contrat de services professionnels entourant le programme d'aide et de référence aux étudiants et étudiantes d'une durée de 3 ans avec 2 années d'option à l'entreprise Groupe Renaud et associés inc.;

**DE MANDATER** le vice-recteur à l'administration et aux ressources et le secrétaire général à signer, pour et au nom de l'Université, ledit contrat.

### **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Original signé par :*

---

Luc Maurice  
Secrétaire général