



Centre de soutien et d'innovation en
pédagogie universitaire

Introduction à Notion et à OneNote

Joey Néron
Conseillère pédagogique (CSIPU)

Pour les ateliers



Pour vos questions

Reussir@uqo.ca



Vos intentions

Avez-vous déjà utilisé l'un de
ces outils?

Quelles sont vos connaissances
sur ces outils?

Quelles sont vos intentions par
rapport à cet atelier?

Plan de l'atelier



OneNote

“Restez organisé grâce à des blocs-notes que vous pouvez diviser en sections et en pages. La navigation et la recherche très simples vous permettent de retrouver facilement vos notes.”

Source : Microsoft.com



Notion

“Notion est une plateforme collaborative créée dans le but de centraliser tout votre travail en un seul endroit pour vous éviter d'avoir à naviguer sur plusieurs outils. Vous pouvez gérer vos notes, vos documents, vos tâches, vos projets et vos tableaux sur un emplacement dédié et partagé avec votre équipe.”

Source : BDM Tools

BIENVENUE JOEY,

MES APPLICATIONS

Mon courriel

Mes courriels en quarantaine

Mes cours (Moodle)

Mes documents

- Mes documents (guide)

Laboratoire virtuel

Office 365

Réservation d'équipements aux
comptoirs de prêt (Hector)

Babillard (Petites annonces)

Achat en ligne d'une vignette de
stationnement

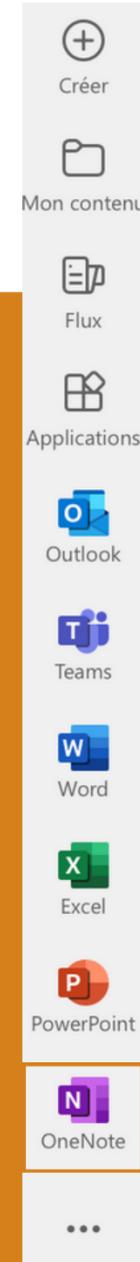
Outils étudiants ▾

Outils administratifs ▾

Paramètres ▾

OneNote

Accéder à OneNote



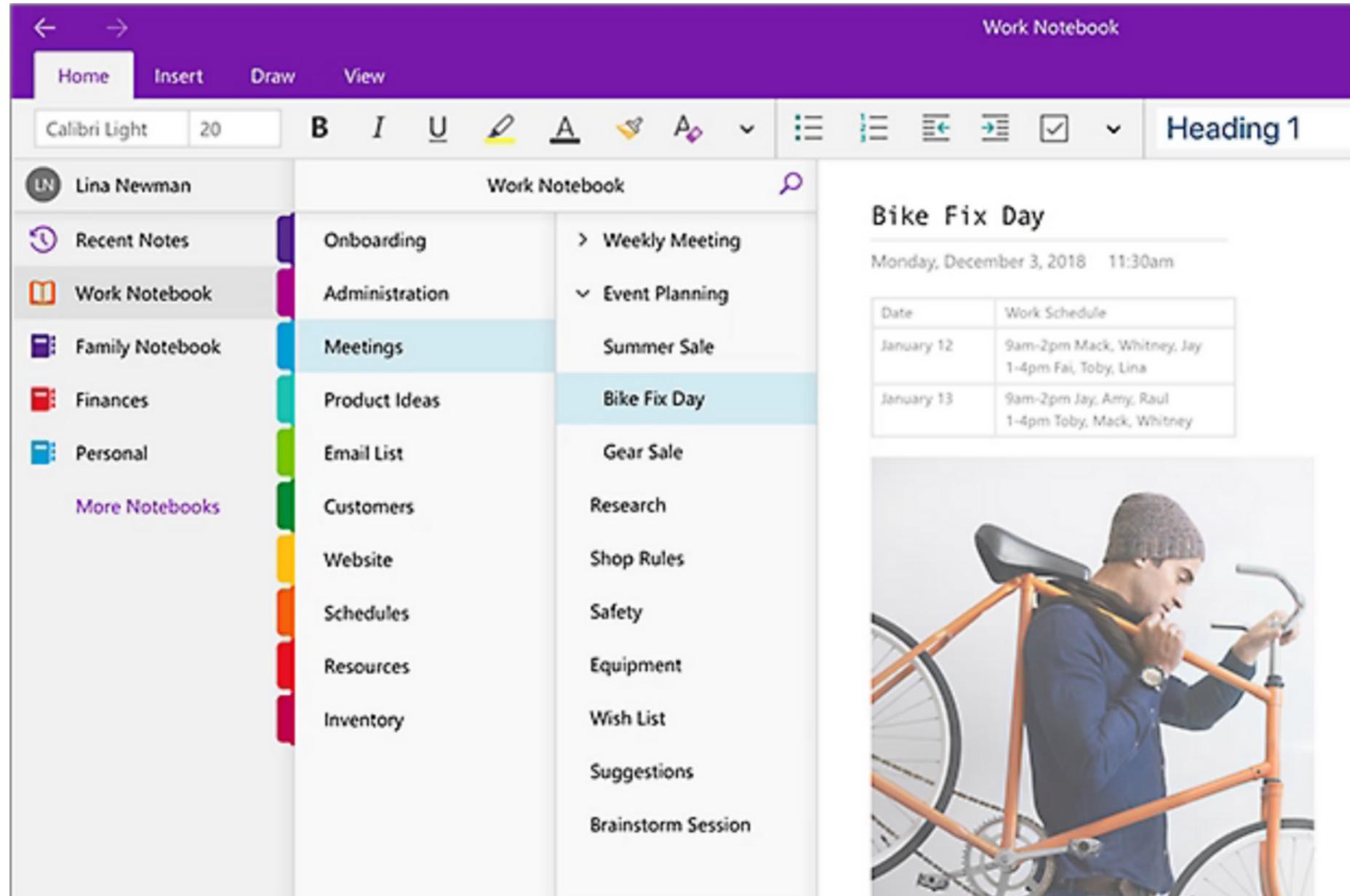
1. Accéder à votre portail <https://uqo.ca/user>
2. Cliquez sur Office 365
3. Cliquez sur OneNote dans la barre latérale
4. Si OneNote n'apparaît pas, cliquez sur les trois petits points dans le bas de la barre latérale et cherchez ce logo



Pour plus de tutoriels sur l'utilisation de OneNote, nous vous invitons à cliquer sur le lien suivant. Les tutoriels OneNote se trouvent sous le titre *Office 365*, puis *OneNote*

OneNote

2. Structure du logiciel



Source : Microsoft.com

OneNote

2. Structure du logiciel

OneNote en bref



Organiser

Triez du contenu dans l'ensemble de vos blocs-notes, sections et pages.



Ajouter des balises

Appliquez les balises « Important » et « À faire » à des notes essentielles.



Ajouter des entrées manuscrites

Dessinez vos idées et ajoutez des annotations, à l'aide d'un stylet ou du doigt.



Combiner les éléments multimédias

Enregistrez des notes audio, insérez des vidéos en ligne et ajoutez des fichiers.



Capter et enregistrer

Utilisez OneNote Web Clipper pour enregistrer du contenu d'un simple clic.



Partager

Partagez des blocs-notes avec vos collègues, amis et membres de votre famille.



Utiliser l'application OneNote

OneNote



N

Votre travail. Optimisé par l'IA.

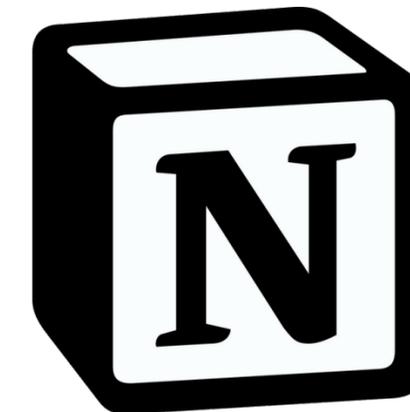
Rédigez des documents, organisez vos connaissances et gérez des projets dans un seul espace de travail.

Obtenir Notion gratuitement → Demander une démo →



Notion

Accéder à Notion



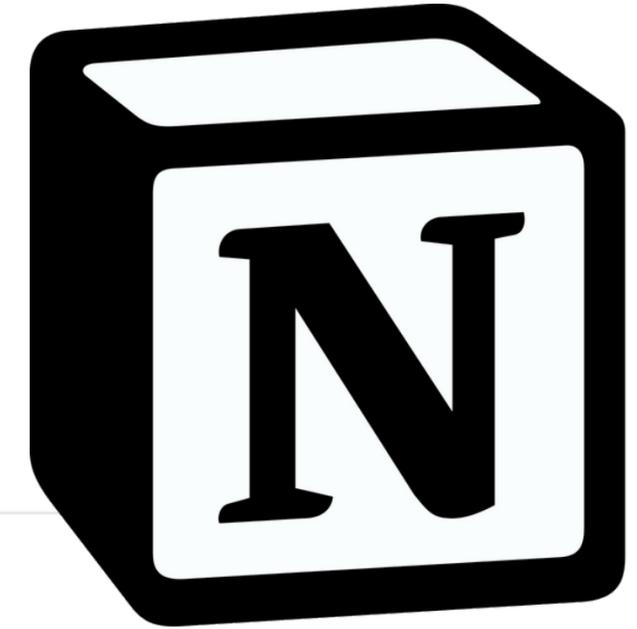
1. Accéder à Notion : <https://www.notion.so/fr-fr>
2. Cliquez sur Obtenir Notion gratuitement
3. Créer un compte (gratuit)



Vous pouvez accéder au Site Web en cliquant sur l'icône suivante.

Notion

Structure du site Web



N Notion de Joey ↕

🔍 Rechercher

🕒 Dernières modifications

⚙️ Paramètres et membres

+ Nouvelle page

> 🎯 Projets

> 📖 Dashboard de Joey

> 🖨️ CSIPU

> 🧑‍🎓 MAITRISE EN ÉDUCATION

> 📖 Liste de lectures

> 📄 Devoirs à rendre

> 📄 Rencontres et formations

+ Ajouter une page

📅 29 Calendrier Nouveau

👤 Créer un espace d'équipe

🔗 Modèles

⬇️ Importer

🗑️ Corbeille

Dashboard de Joey

Je lui ai lancé qu'y avait pas juste une
Façon de voir la vie, en pleine face

- Karkwa

Cette semaine, 20 au 24 janvier



- AIPU : Problématique et cadre
- Regarder outils de suivi Thésé-
vous
- Mise à jour des tâches et des
priorités

👉 All Tasks 👉 Priorité haute 📅 Par projet

<input checked="" type="checkbox"/>	Aa Nom	📄 Catégor...	📄 Prior...	📄 Projet	📅 Date dû	+ ...
<input type="checkbox"/>	Lecture Déri et al., 2022		URGENTE	ACCÈS-UQO		
<input type="checkbox"/>	Fiche : organiser votre temps	CSIPU	HAUTE	SOUTIEN APPRENTISSAGE		

Source : Notion.so

Utiliser l'application Notion

Notion

Tutoriel pour débuter (anglais avec sous-titres en français)



ONENOTE OU NOTION?



ONENOTE

- Simplicité
- Limites dans les possibilités
- Pages hermétiques

- Gratuit
- Accessible
- Notes centralisés
- Collaborer

NOTION



- Complexité
- Créativité
- Des tonnes de modèles
- Interrelations entre les pages

HIVER 2024



Horaire	Cliquez sur le titre de la formation pour vous inscrire	Personne Formatrice	Modalité
Jeudi 1^{er} février 11 h 40 à 12 h 20	Exercer sa pensée critique	Joey Néron	V
Mardi 6 février 13 h à 14 h 30 Nouveauté	Utiliser EndNote aux cycles supérieurs (St-Jérôme seulement)	Nicolas Bertrand	P St-Jérôme
Mardi 6 février 15 h 45 à 17 h 15	Utiliser efficacement le logiciel Word	Virginie Lévesque Diane <u>Aumond</u>	V
Mardi 13 février 15 h 45 à 16 h 45	Conseils pratiques pour structurer vos textes	Virginie Lévesque Rosalie Morin	V P Gatineau : E0240 St-Jérôme : J4101





Centre de soutien et d'innovation en
pédagogie universitaire

Merci de votre participation!

Joey Néron
Conseillère pédagogique (CSIPU)

Pour les ateliers



Pour vos questions

Reussir@uqo.ca