

PROCÉDURE
OUTIL DE RÉCLAMATION DE DÉPENSES EN LIGNE

ANNEXE I - Description des différents statuts de vos réclamations

STATUT	DESCRIPTION
Brouillon	La réclamation est en cours de saisie.
Transmis pour révision à (Nom, Prénom)	La réclamation doit être révisée par la personne dont le nom est dans la parenthèse.
Transmis pour approbation à (Nom, Prénom)	La réclamation doit être approuvée par la personne dont le nom est écrit dans la parenthèse.
Correction requise	Un approbateur a refusé la réclamation afin que des changements y soient apportés.
Co-approbation demandée	Un premier intervenant a approuvé la réclamation mais a demandé à un deuxième intervenant d'approuver la réclamation.
En attente d'approbation par : Service des finances	La réclamation est soumise au Service des finances mais son traitement n'est pas complété.
En traitement pas les finances	La réclamation est en cours de traitement par le Service des finances.
En attente de l'émission du paiement	Le traitement par le Service des finances est terminé. La réclamation est en attente de l'émission du paiement.
Annulé	La réclamation est annulée.
Payé le AAAA-MM-JJ	Le paiement a été émis à la date indiquée.