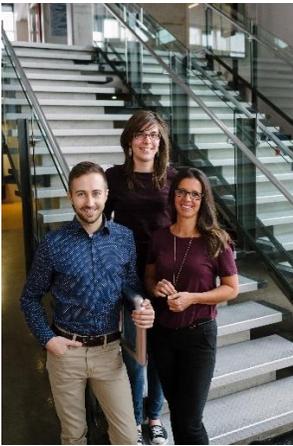


AUXILIAIRE D'ENSEIGNEMENT

Centre de soutien et d'innovation en pédagogie
universitaire – Centre d'aide en français écrit (CAFÉ)

Entrée en fonction	Statut	Traitement	Lieu de travail/Horaire
Dès que possible	Sous-octroi 35 h /semaine (Jusqu'au 29 septembre 2024)	53 223 \$ à 96 448 \$ annuellement	Campus de Gatineau 8 h 30 à 16 h 30

**TRAVAILLER
À L'UQO :**
UNE SOURCE
DE FIERTÉ !



Un milieu de travail stimulant et enrichissant accessible à tous!

Horaires d'été (juillet)
4 jours par semaine

20 jours de vacances

Centre sportif (Gatineau)

Assurances collectives et régime de retraite

Qualité de vie au travail

Milieu francophone

Transport en commun et stationnement disponible

Perfectionnement

Pour postuler

Par courriel
emplois@uqo.ca

No affichage
23-11-247

Date limite
Le 14 décembre 2023
16h

uqo.ca/emplois

SOMMAIRE DU CORPS D'EMPLOI (nature) :

Les emplois d'auxiliaire d'enseignement sont des emplois de professionnels qui comportent l'organisation, la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de séminaire et de stage.

Ces emplois sont spécialement caractérisés par l'assistance aux étudiants et aux professeurs dans l'utilisation de divers moyens pédagogiques et didactiques dans le processus de l'apprentissage.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES (Attributions caractéristiques) :

1. L'auxiliaire d'enseignement dirige et assiste les étudiants dans l'exécution des travaux pratiques reliés aux cours dispensés à l'intérieur d'un programme. Il peut coordonner différentes activités complémentaires à l'enseignement, telles que : l'organisation de rencontres, conférences, la liaison entre différents intervenants...
2. Il participe à l'élaboration et à l'amélioration de matériel pédagogique et didactique ainsi que de travaux pratiques avec les professeurs concernés. Il évalue l'apprentissage et corrige les travaux pratiques des étudiants auxquels il fournit une aide particulière dans le cadre général de leurs cours.
3. Il peut superviser du personnel de soutien, collaborer à son entraînement, répartir le travail, en vérifier l'exécution et, sur demande, donner son avis lors de la notation.
4. La liste ci-dessus comprend les tâches et responsabilités du corps d'emploi. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par les professionnels dans le cadre de ce corps d'emploi.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES (À titre indicatif) :

1. La personne retenue offrira plus particulièrement, des formations collectives aux personnes étudiantes de tous les programmes de formation en littérature universitaire, sur les compétences rédactionnelles et le code linguistique, notamment.
2. Elle offrira également un accompagnement individuel aux personnes étudiantes de tous les programmes de formation et alimentera les pages web du CAFÉ.

EXIGENCES NORMALES DU POSTE :

EXIGENCES MINIMALES DU POSTE

Scolarité :

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en biologie, en physique, en chimie, en génie ou en géologie ;
- Un diplôme universitaire terminal de premier cycle en enseignement du français au secondaire ou en lettres françaises est un atout.

Expérience :

- Expérience pertinente souhaitable

AUTRES EXIGENCES DU POSTE

- Habiletés pour les communications interpersonnelles ;
- Excellente capacité de rédaction et révision de documents ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Être organisé ;
- Habiletés techniques ;
- Autonomie et persévérance ;
- Orienté vers la clientèle.

LES PROFESSIONNELS À L'EMPLOI DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC EN OUTAOUAIS SERONT CONSIDÉRÉS PRIORITAIREMENT.

L'UQO communiquera seulement avec les personnes retenues dans le cadre du présent processus de sélection. Si vous êtes invité à poursuivre les étapes du processus de sélection, veuillez nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptation particulières.

L'UQO souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi.

L'Université du Québec en Outaouais invite les femmes, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

Poste syndiqué