

Fiche de mise en œuvre du projet du plan stratégique 2016-2020

(Document de travail)



« Être plus près, Aller plus loin »

Numéro et nom du projet	68 – L'UQO : pour une communauté universitaire sécuritaire, exempte de harcèlement, de violence et d'agression sexuelle	Brève description du but principal du projet - (de 3 à 4 lignes au maximum)	Coordonner et promouvoir les actions de la communauté universitaire de l'UQO visant à prévenir les cas de harcèlement et les agressions à caractère sexuel et revoir les pratiques et politiques institutionnelles touchant ces enjeux afin de bâtir un plan de communication et de valorisation des comportements respectueux envers tous les membres de la communauté universitaire.	
Nom du titulaire du projet	Sylvie de Grosbois et Services aux étudiants			
Coût total du projet pour l'an 1	À déterminer			
Énumération des principales parties prenantes internes et externes à l'UQO qui se mobiliseront autour du projet	Services aux étudiants (SAE) - Gatineau et Saint-Jérôme Secrétariat général – Direction des communications et du recrutement Vice-rectorat à l'enseignement et à la recherche Représentants de tous les groupes de la communauté universitaire (professeurs, chargés de cours, étudiants, employés)	Principaux extraits du projet ▪ <u>Extraits :</u> « Ensemble de résultats concrets à produire pour atteindre le but du projet »	2016-2017 (an 1) - Processus de coordination et de communication des actions - Plan d'action 2017-2018 (an 2) - Procédure facilitant la dénonciation - Mise en œuvre du plan d'action 2018-2019 (an 3) - Politique contre le harcèlement et règle de procédure révisée - Formations et autres activités récurrentes 2019-2020 (an 4) - Bilan du programme et des nouvelles procédures mises en place	
Les trois objectifs prioritaires (ou résultats désirés) du projet en 2016-2017 (an 1)			Les indicateurs qui permettront de mesurer l'atteinte des objectifs	
1. Faire la recension des comités et groupes présents à l'UQO et qui se penchent déjà sur les enjeux liés au harcèlement ou à la condition féminine			1. Avoir une liste de tous les acteurs impliqués	
2. Déterminer un processus permettant la coordination et la communication des différentes actions entreprises par ces comités			2. Avoir rencontré tous les groupes et avoir établi un modus operandi pour la coordination et la communication des actions entreprises	
3. Proposer un plan d'action impliquant l'ensemble des acteurs concernés dans l'esprit de la campagne <i>Sans oui, c'est non</i>			3. Avoir un plan d'action pour la prochaine année, entériné par les différents acteurs	

Fiche de mise en œuvre du projet du plan stratégique 2016-2020

(Document de travail)



« Être plus près, Aller plus loin »

Les actions prioritaires (*moyens*) que vous entreprendrez en 2016-2017 (an 1) qui permettront d'atteindre les objectifs et de mesurer l'atteinte de ces objectifs.

Principales personnes-responsables de la mise en œuvre des actions prioritaires

Période de réalisation des actions prioritaires en 2016-2017 (an 1) – (les échéances que vous vous fixez)

1. Recension de tous les comités et groupes	Sylvie de Grosbois et Services aux étudiants	Septembre et octobre 2016
2. Rencontres avec chacun des groupes pour discuter de leur mandat et de leurs activités	Sylvie de Grosbois et Services aux étudiants	Octobre et novembre 2016
3. Rencontre réunissant l'ensemble des groupes afin d'échanger sur un processus de coordination et de communication pouvant être mise en place	Sylvie de Grosbois et Services aux étudiants	Décembre 2016 ou janvier 2017
4. Création d'un comité de coordination et de communication regroupant des représentants de chacun des comités et groupes existants	Sylvie de Grosbois et Services aux étudiants	Décembre 2016 ou janvier 2017
5. Élaboration, en consultation avec les comités et groupes existants, d'un plan d'action pour la prochaine année	Sylvie de Grosbois et Comité	De janvier à avril 2017
6. Dépôt d'un document de travail au rectorat	Sylvie de Grosbois et Comité	Avril 2017