

**FORMULAIRE DE JUSTIFICATION – FRAIS DE DÉPLACEMENT POUR
UNE ACTIVITÉ DE RECHERCHE FINANCÉE**

(À remplir et joindre sous le formulaire DEMANDE DE REMBOURSEMENT – RD)

Raison du voyage:	
Pertinence et lien direct avec les activités de recherche financée:	
Si le voyageur n'est pas le professeur responsable de l'UBR de recherche financée, préciser l'affiliation du voyageur au groupe de recherche afin d'établir le lien entre le voyageur et le projet de recherche:	
Référence - N° de Demande de remboursement (RD) :	

Nom du voyageur (*en caractères d'imprimerie*)

N. B. Ce formulaire peut être rempli électroniquement.