

DIFFUSION ÉTUDIANTE
Fonds institutionnel de développement de la recherche et de la création (FIRC)
CONCOURS 2026-2027

FORMULAIRE DE DEMANDE – VOLET 2) PUBLICATION OU CRÉATION ÉTUDIANTE

Prière de prendre connaissance des nouvelles règles en vigueur depuis ([FIRC | Université du Québec en Outaouais \(uqo.ca\)](#)).

Les documents doivent être soumis en un seul envoi avec le formulaire.

Toute demande reçue non conforme ou incomplète ne sera retenue pour le concours*.

Concours 2026-2027	<input type="checkbox"/> 1 ^{er} appel : 15 mai 2026	<input type="checkbox"/> 2 ^e appel : 15 septembre 2026	<input type="checkbox"/> 3 ^e appel : 15 janvier 2027
Nom de l'étudiant(e) - (premier(ère) auteur(e))			
Nom du superviseur(e)			
Cycle	<input type="checkbox"/> 2 ^e cycle	<input type="checkbox"/> 3 ^e cycle	
Département			
Titre de la publication, de la création ou de l'exposition			
Autres auteur(e)s ou créateur(s)			<input type="checkbox"/> Aucun
Nom de la revue ciblée et/ ou maison d'édition			
Revue ou journal scientifique évalué par les pairs	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
Publication en libre-accès	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
Date de publication prévue	(aaaa-mm-jj)		
Si exposition ou présentation publique, lieu de l'affichage ou de la performance	(aaaa-mm-jj)		
Montant demandé	\$		
Utilisation des fonds	<input type="checkbox"/> Publication <input type="checkbox"/> Révision <input type="checkbox"/> Traduction Pour les projets de création : <input type="checkbox"/> Frais d'impression <input type="checkbox"/> Services professionnels <input type="checkbox"/> Matériel <input type="checkbox"/> Frais de réservation d'un espace de création ou de présentation		<input type="checkbox"/> Autre – préciser :

*La décision prise concernant ce volet est sans appel.

DOCUMENTS À JOINDRE LORS DE L'ENVOI

<input type="checkbox"/>	Une copie de travail (abrégée) du manuscrit ou du dossier visuel ou fascicule d'exposition (à joindre).
<input type="checkbox"/>	Preuve d'acceptation du manuscrit, du dossier visuel (si publication/ révision) ou preuve de réservation d'un espace de création ou de présentation
<input type="checkbox"/>	Preuve de soumission du manuscrit (si traduction).
<input type="checkbox"/>	Attestation de direction mentionnant l'absence d'appui financier d'une autre source (formulaire séparé à joindre).

SECTIONS À COMPLÉTER

<input type="checkbox"/>	Court texte (200 mots) produit par l'étudiant(e), décrivant l'importance de la publication ou de l'exposition au sein du cheminement académique, en matière de formation à la recherche et à la création.

<input type="checkbox"/>	Prévisions budgétaires et autres sources éventuelles d'appui (détails) (voir la <i>Politique relative aux frais de voyage et aux frais de déplacement</i> du Service des finances de l'UQO)

Je, soussigné(e), _____, atteste avoir pris connaissance des règles concernant le **FIRC-Volet Publication ou création étudiante**, et de ce fait accepte les conditions énumérées ci-haut.

Le versement du support financier est conditionnel à la présentation d'une preuve d'acceptation du manuscrit ou du dossier visuel (si publication/ révision) ou d'une preuve de soumission du manuscrit (si traduction).

Toutes les dépenses doivent survenir entre le **1er mai 2026** et le **30 avril 2027**.

Signature

Date