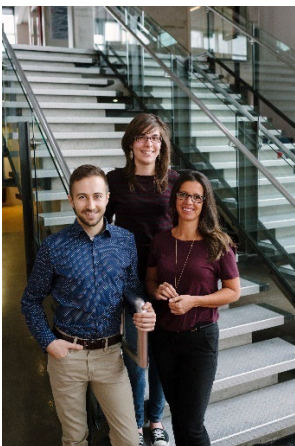


**SUPERVISEURE OU SUPERVISEUR CLINIQUE EN SCIENCES INFIRMIÈRES (\*titre non officiel)**

Département des sciences infirmières

Entrée en fonction	Statut/Durée	Traitement	Lieu de travail/Horaire
1 <sup>er</sup> mai 2023	Régulier 35 h/semaine	55 201 \$ à 100 033 \$ annuellement	Campus de Gatineau 8 h 30 à 16 h 30 *
	Du lundi au vendredi		* Ce poste est assujéti à des horaires variables

**TRAVAILLER  
À L'UQO :  
UNE SOURCE  
DE FIERTÉ !**



Un milieu de travail stimulant et enrichissant accessible à tous!

**Horaire d'été (juillet)  
4 jours par semaine**

**20 jours de vacances**

**Centre sportif (Gatineau)**

**Assurances collectives  
et régime de retraite**

**Qualité de vie au travail**

**Milieu francophone**

**Transport en commun et  
stationnement disponible**

**Perfectionnement**

**Pour postuler**

**Par courriel**  
[emplois@uqo.ca](mailto:emplois@uqo.ca)

**No. affichage**  
23-03-139

**Date limite**  
Le 11 avril 2023  
16h

[uqo.ca/emplois](http://uqo.ca/emplois)

**SOMMAIRE DU CORPS D'EMPLOI (nature) :**

Les emplois de superviseure ou superviseur clinique sont des emplois de professionnelles et de professionnels de la santé en sciences infirmières qui comportent plus spécifiquement l'animation des activités pratiques et la supervision de la personne étudiante en laboratoire, ainsi que la préparation, l'organisation et l'encadrement des activités pratiques en milieu de stage.

Ces emplois sont spécialement caractérisés par l'assistance auprès de la personne professeure ou de la personne chargée de cours et par l'encadrement auprès de la personne étudiante dans l'utilisation de divers moyens d'apprentissage pratiques et pédagogiques.

**TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES (attributions caractéristiques) :**

1. La personne salariée professionnelle utilise des stratégies d'apprentissage variées pour favoriser les liens entre la théorie et la pratique afin de développer le jugement clinique chez la personne étudiante durant les activités de laboratoire et/ou de stages.
2. Elle contribue à l'accueil et à l'orientation de la personne étudiante lors des activités de laboratoire et/ou de stages.
3. Elle supervise la personne étudiante lors des activités de laboratoire et/ou de stages.
4. Elle assiste la personne professeure ou la personne chargée de cours dans l'évaluation des apprentissages réalisés par la personne étudiante, selon les outils prévus pour les activités en laboratoire et/ou de stages.
5. Elle participe à l'amélioration du matériel pédagogique et didactique ainsi que des travaux pratiques avec les personnes professeures, personnes chargées de cours et responsables de laboratoire concernés.
6. Elle peut superviser du personnel de soutien, collaborer à son entraînement, répartir le travail, en vérifier l'exécution et, sur demande, donner son avis lors de la notation.
7. La liste ci-dessus comprend les tâches et responsabilités du corps d'emploi. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par les professionnelles et professionnels dans le cadre de ce corps d'emploi.

**CONTEXTE :**

Accompagnement en milieu clinique d'un maximum de six (6) personnes étudiantes dans leur apprentissage en conformité avec les objectifs du stage planifiés. Les domaines d'enseignement disponibles sont les suivants : médecine, chirurgie, santé mentale, pédiatrie, introduction soins infirmiers, maternité/obstétrique.

## **EXIGENCES NORMALES DU POSTE :**

### **EXIGENCES MINIMALES DU POSTE**

#### **Scolarité :**

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champs de spécialisation approprié, notamment en sciences infirmières.

#### **Expérience :**

- Trois (3) années d'expérience récente souhaitable.

#### **Autres :**

- Être membre en règle de l'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ).
- Peut être appelée à travailler occasionnellement de soir et la fin de semaine.

### **AUTRES EXIGENCES DU POSTE**

- Bonne connaissance du français (oral et écrit);
- Habiletés pour les communications interpersonnelles;
- Excellente capacité de rédaction et révision de documents;
- Capacité d'analyse et de synthèse;
- Être organisé;
- Connaissance du milieu clinique;
- Autonomie et persévérance;
- Orientation vers la clientèle.

---

**LES PROFESSIONNELS À L'EMPLOI DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC EN OUTAOUAIS SERONT CONSIDÉRÉS PRIORITAIREMENT.**

---

L'Université du Québec en Outaouais communiquera seulement avec les personnes retenues dans le cadre du présent processus de sélection. Si vous êtes invité.e à poursuivre les étapes du processus de sélection, veuillez nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptation particulières.

L'UQO souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi.

L'UQO invite les femmes, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous suggérons fortement aux personnes concernées de compléter le formulaire d'accès à l'égalité en emploi, apparaissant à l'adresse suivante : [www.uqo.ca/emplois](http://www.uqo.ca/emplois) et nous le transmettre accompagné de votre curriculum vitae.

*Poste syndiqué (P0155)*