

Connaître le statut des réclamations faites pour vous-même

Système de réclamation de dépenses en ligne

[Cliquez ici pour accéder à la procédure de connexion à votre portail employé](#)

À tout moment, l'employé peut consulter le statut de sa ou ses réclamations dans son tableau de bord.

- **Réclamations pour lesquelles vous avez une action à poser** – Section « Tâches (actions à faire sur des réclamations) ».

N.B. Dans cette section, vous verrez également apparaître les réclamations **n'ayant pas été faites pour vous-mêmes**, mais pour lesquelles vous avez une action à poser (lorsqu'une réclamation vous a été envoyée pour votre révision/approbation)

Tâches (actions à faire sur des réclamations)		Q	:	^
0000409 - Déplacement pour supervision de stages	7.00	:	→	
2023-05-16 - 2023-05-16	Transmis pour approbation (Lepage, Bianca-SF)			
Supervision de stage cours sigle SOC5103				
0000407 - Déplacement pour donner une charge de cours				
2023-05-23 - 2023-05-23	Brouillon			
Cours sigle SOC5103				

- **Réclamations en traitement par d'autres intervenants** – Section « Réclamations en cours de traitement (aucune action requise) ».

Réclamations en cours de traitement (aucune action requise)		Q	:	^
0000028 - Déplacement pour supervision de stages	194.00			
2021-03-01 - 2021-03-31	En attente d'approbation par: Service des finances			
Supervision cours SOI5353 Gr2				
0000010 - Déplacement (autres raisons)	500.00			
2021-03-26 - 2021-03-26	En traitement par les finances			
test				
0000008 - Déplacement (autres raisons)	7.00	:	→	
2021-03-26 - 2021-03-26	Transmis pour approbation (Tanguay, Alex)			
test				
0000015 - Déplacement pour recherche (avec présentation)	3,625.37	:	→	
2021-03-01 - 2021-03-08	En attente de l'émission du paiement			
conférence à Ball				

- **Réclamations traitées par le Service des finances** - Section « Réclamations remboursées » (en cliquant sur la demande, vous pourrez voir les détails du remboursement et des modifications apportées à votre réclamation, le cas échéant).

Réclamations remboursées		Q	:	^
0000004 - Réclamations de dépenses (général)	132.15			
2021-02-26 - 2021-02-26	Annulé			
achat de livres pour la recherche				
0000002 - Déplacement pour recherche (sans présentation)	609.05	621.05		
2021-03-01 - 2021-03-02	Payé le 2021-03-26			