UQO
SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

OFFRE D'EMPLOI
Le 23 août 2023

ANALYSTE DE L'INFORMATIQUE (INFRASTRUCTURE ET CYBERSÉCURITÉ)
Service des technologies de l'information

Entrée en fonction	**Statut/Durée**	**Traitement**	**Lieu de travail/Horaire**
Dès que possible	Régulier 35 h/semaine	54 340 $ à 98 475 $ annuellement	Campus de Gatineau 8 h 30 à 16 h 30

***** Disponibilité pour travailler en soirée ou les fins de semaines, lorsque requis

SOMMAIRE DU CORPS D'EMPLOI (nature) :

Les emplois d'analyste de l'informatique sont des emplois de professionnelles et de professionnels qui comportent plus spécifiquement l'analyse, le développement, la coordination, l'implantation, l'exploitation et le contrôle de systèmes informatiques touchant l'enseignement, la recherche et la gestion.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES (attributions caractéristiques) :

1. La personne salariée professionnelle voit au bon fonctionnement des configurations informatiques (matériel et logiciels) et des réseaux de communications; elle conçoit et développe des systèmes informatiques; elle prépare les spécifications et vérifie l'exactitude de la programmation; il établit la faisabilité du projet en tenant compte des besoins et des objectifs exprimés, des contraintes budgétaires, structurelles, temporelles et des configurations disponibles; elle recommande une solution et en planifie la réalisation; elle étudie des systèmes informatiques existants et les adapte aux besoins des services requérants.

2. Elle coordonne l'implantation des systèmes et en vérifie les résultats; elle conseille les usagers à l'utilisation de l'informatique; elle contribue à l'évaluation et à l'optimisation de la performance des systèmes et des configurations informatiques ainsi que des infrastructures et télécommunications; elle peut recommander l'acquisition de produits informatiques.

3. Au besoin, elle effectue la programmation des systèmes, en vérifie les résultats et prépare la documentation appropriée.

4. Elle peut superviser du personnel de soutien, collaborer à son entraînement, répartir le travail, en vérifier l'exécution, et, sur demande, donner son avis lors de la notation.

5. La liste ci-dessus comprend les tâches et responsabilités du corps d'emploi. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par les professionnelles et professionnels dans le cadre de ce corps d'emploi.

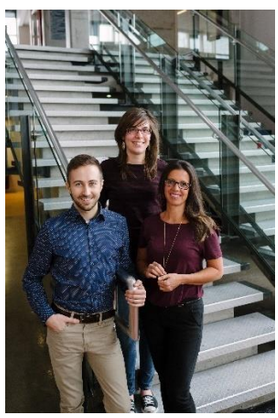
EXIGENCES NORMALES DU POSTE :

EXIGENCES MINIMALES DU POSTE

Scolarité :

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en cybersécurité, informatique, sciences, administration

TRAVAILLER À L'UQO :
UNE SOURCE DE FIERTÉ !



Un milieu de travail stimulant et enrichissant accessible à tous!

- Horaire d'été (juillet) 4 jours par semaine
- 20 jours de vacances
- Centre sportif (Gatineau)
- Assurances collectives et régime de retraite
- Qualité de vie au travail
- Milieu francophone
- Transport en commun et stationnement disponible
- Perfectionnement

Pour postuler

Par courriel
emplois@uqo.ca

No affichage
23-03-137-3

Date limite
Le 13 septembre 2023
16 h

uqo.ca/emplois

Expérience :

- 5 années d'expérience pertinente souhaitable
- Certification : Détenir un certificat professionnel en sécurité (CISSP, CISA, CEH, SANS ou autre certificat professionnel en sécurité) sera considéré comme un atout;
- Expérience avérée en matière d'analyse de cyber risques, de gestion d'incidents et d'investigations ;
- Expérience en matière de gestion des risques TI et de conformité;
- Expérience des environnement Microsoft 365 et Azure Entreprise;
- Expérience en administration des systèmes Windows, Macintosh, Linux;
- Expérience dans l'administration de périphériques liés à la sécurité;
- Expérience des réseaux de stockage de données (SAN et NAS);
- Expérience des technologies réseau.

Autres :

- Connaissance :
  - des environnements virtualisés VMware
  - des outils Microsoft Azure
  - de Microsoft Active Directory et Exchange Online
  - en matière de gestion des copies de sécurité
  - de la gestion des serveurs de bases de données

- Connaissance en administration :
  - des solutions infonuagiques constitue un atout (Microsoft Azure, AWS)
  - des outils de gestion de l'information et des événements de sécurité (Microsoft Sentinel)
  - des environnement en gestion des vulnérabilités et de protection (Microsoft Defender et Tenable)
  - des environnements Microsoft Intune
  - du langage PowerShell, BASH et Python
  - des réseaux de télécommunication (Fortinet et Aruba)
  - d'un pare-feu d'entreprise et VPN (Fortinet)
  - des plateformes VMware vSphere et Horizon

- Connaissances techniques recherchées :
  - Connaissances pointues sur les réseaux, les systèmes et la sécurité des systèmes d'information;
  - Bonne maîtrise des technologies de l'information incluant tous les domaines du Web sera considéré comme un atout;
  - Connaissance de la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement (LGGRI) et la Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels seront considérées comme des atouts.

AUTRES EXIGENCES DU POSTE

- Excellentes relations interpersonnelles;
- Discrétion, intégrité et éthique professionnelle;
- Excellente faculté d'analyse et de synthèse des problèmes;
- Diplomatie, grandes habiletés en communication et vulgarisation ainsi que capacité de persuasion exécutive;
- Français : Excellente habileté à communiquer verbalement et par écrit et très bonne capacité de rédaction;
- Anglais : Connaissance de l'anglais principalement pour la consultation des documents de référence sera considéré comme un atout ;
- Capacité à gérer des situations de crise en informatique et bonne tolérance à la pression ;
- Excellente autonomie et sens de l'organisation;
- Orienté vers l'action et le résultat.

L'UQO communiquera seulement avec les personnes retenues dans le cadre du présent processus de sélection. Si vous êtes invité à poursuivre les étapes du processus de sélection, veuillez nous aviser de tout besoin nécessitant des mesures d'adaptation particulières.

L'UQO souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi.

L'Université du Québec en Outaouais invite les femmes, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Nous suggérons fortement aux personnes concernées de compléter le formulaire d'accès à l'égalité en emploi, apparaissant à l'adresse suivante : www.uqo.ca/emplois et nous le transmettre accompagné de votre curriculum vitae.

Poste syndiqué (P0160)