

**UNIVERSITÉ DU QUÉBEC EN OUTAOUAIS
DÉPARTEMENT D'INFORMATIQUE ET D'INGÉNIERIE**

ASSEMBLÉE DÉPARTEMENTALE

**Procès-verbal de la 358^e réunion ordinaire
de l'Assemblée départementale du Département d'informatique et d'ingénierie,
tenue à Gatineau le 17 septembre 2025
en mode hybride**

Département d'informatique et d'ingénierie

Procès-verbal de la 358^e Assemblée départementale ordinaire du Département d'informatique et d'ingénierie, tenue à Gatineau le mercredi 17 septembre 2025 à 14h

| MEMBRES | PRÉSENTS | ABSENTS | COMMENTAIRE |
|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| ADI, Kamel | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ALLILI, Mohand Saïd | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| BAAZIZ, Nadia | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| BENYAHIA, Ilham | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| BERKANE, Soulaimane | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | (En congé sabbatique) |
| BOUHADDI, Myria | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | (Enseigne un cours) |
| BOUTAYEB, Halim | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| CRETU, Ana-Maria | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| DANKOVA, Natalia | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| DAVOUST, Alan | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EFTIMOV, Tinko | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| EL GUEMHIOUI, Karim | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| KHOURY, Raphaël | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| KORWIN-PAWLOWSKI, Michael | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| LAKHSSASSI, Ahmed | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| LESAGE, Frédéric | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | (En congé sabbatique) |
| LOGRIPPO, Luigi | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| MISSAOUI, Rokia | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| MOUDOUD, Hajar | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| NGUENA TIMO, Omer | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| PELC, Andrzej | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| REZKALLAH, Miloud | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ST-ONGE, Étienne | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| TAHERI, Shamsodin | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| TAJEUNA, Etienne Gael | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| TALBI, Larbi | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | (En congé sabbatique) |
| SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE | | | |
| KANEHO, Stella | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| TECHNICIENNE EN ADMINISTRATION | | | |
| ARRUDA, Maria | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | |

13h30 à 14h35 : visite de la rectrice et du comité de direction

14h37 à 14h50 : visite du doyen à la formation continue et du service-conseil

Le président d'assemblée, Andrzej Pelc, constate le quorum et déclare l'assemblée ouverte à 14h55.

1. Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Hajar Moudoud, appuyée par Luigi Logrippo, l'ordre du jour est adopté à l'unanimité comme suit :

O R D R E D U J O U R

2. Procès-verbaux

- 2.1. Adoption du procès-verbal de la 357^e assemblée ordinaire**
- 2.2. Adoption du procès-verbal de la 111^e assemblée extraordinaire**
- 2.3. Affaires en découlant**

3. Informations et questions

3.1. Département

- 3.1.1. Nomination aux comités**
- 3.1.2. Séances de travaux dirigés (demande du DGA et du VRER)**
- 3.1.3. Règles d'utilisation des laboratoires et locaux de recherche**

3.2. Module de l'informatique (Gatineau et Saint-Jérôme) et Module de l'ingénierie

3.3. Programmes de 2^e et 3^e cycles

3.3.1. Évaluations trimestrielles

4. Tableau de détenteurs d'un permis d'ingénieur

5. Tâches d'enseignement modifiées 2025-2026

5.1. Adoption de la résolution INF3654

6. Demande d'octroi du statut de professeure associée – Khanmohammadi, Kobra

6.1. Adoption de la résolution INF3655

7. Varia

7.1. Lettres de félicitations à la suite des évaluations d'enseignement

7.2. Date de la prochaine réunion de l'assemblée : mercredi 8 octobre 2025 sous la présidence de Miloud Rezkallah

8. Levée de la séance

2. Procès-verbaux

2.1. Adoption du procès-verbal de la 357e assemblée ordinaire

Sur proposition de Shamsodin Taheri appuyée par Karim El Guemhioui, le procès-verbal de la 357^e réunion ordinaire de l'assemblée départementale est adopté à l'unanimité.

2.2. Adoption du procès-verbal de la 111e assemblée extraordinaire

Sur proposition de Ahmed Lakhssassi appuyée par Halim Boutayeb, le procès-verbal de la 111^e réunion extraordinaire de l'assemblée départementale est adopté à l'unanimité.

2.3. Affaires en découlant

Aucune information.

3. Informations et questions

3.1. Département

3.1.1. Nomination aux comités

Lors de la dernière assemblée ordinaire, la nomination d'une professeure aux comités était proposée avec insistance malgré son refus. Le directeur du département rappelle que la participation aux comités est volontaire et il est souhaité que la réponse d'un membre sollicité par l'assemblée soit simplement respectée sans aucune autre action.

3.1.2. Séances de travaux dirigés (demande du DGA et du VRER)

Compte tenu de l'augmentation du nombre d'activités du département et de l'effectif étudiant, le département a reçu la promesse d'octroi d'un budget plus élevé.

À la suite du dépassement énorme survenu avec le budget précédent et à cause duquel le VRER a dû verser l'argent pour épouser les dettes, les budgets prévisionnels prochains du DII ont été demandés par le DGA et le VRER dans le but d'effectuer un suivi plus approfondi et mieux orienter au besoin la redistribution du budget.

Par ailleurs, il y a eu beaucoup de questionnements concernant la programmation ou non de séances de TP/TD à l'horaire pour un même cours, selon la session ou le groupe d'enseignement. Le directeur du département a répondu que cela dépend des objectifs de formation et de la pédagogie adoptée par chaque ressource enseignante.

Le directeur a ajouté à l'attention des membres de l'assemblée que certaines ressources enseignantes intègrent quelques séances de TD (peut-être la moitié du nombre de séances requis) directement dans leur cours et font donc le suivi en classe avec les personnes étudiantes qui apprécient beaucoup cette démarche. Cela permet aussi de réduire le nombre d'heures à attribuer en contrats et allège considérablement le budget. Le directeur du département encourage les membres de l'assemblée à adopter cette stratégie dans la mesure du possible, non seulement à l'avantage des étudiant.es, mais surtout pour optimiser l'utilisation des ressources disponibles.

Un membre de l'assemblée rappelle que les séances de TP/TD sont liées au cours, non à la ressource enseignante, et apparaissent dans le répertoire officiel et les descriptifs de cours. Il faut donc procéder avec beaucoup de prudence pour éviter toute plainte étudiante.

3.1.3. Règles d'utilisation des laboratoires et locaux de recherche

Une réunion demandée par la haute direction a eu lieu avec le directeur du département et les responsables des cycles supérieurs car il a été constaté que des étudiant.es dorment dans les locaux ou les squattent. L'information aurait même fuité sur les réseaux sociaux.

Les professeur.es sont invité.es à un encadrement et un accompagnement plus poussés de leurs étudiant.es.

Autres informations :

- Le 23 septembre 2025, il y aura la visite des experts en cybersécurité concernant le BAC en cybersécurité : les professeur.es impliqué.es seront contacté.es par le décanat des études pour les rencontres qui auront lieu en présentiel.
- Le département organisera une activité d'accueil des nouvelles personnes étudiantes à Gatineau et St-Jérôme avant la semaine d'études.
- La présidente de l'ordre des ingénieurs du Québec (OIQ) sera en visite en présentiel à l'UQO le mardi 07 octobre 2025.
- Le processus d'évaluation des professeur.es (automne 2025) est en cours.
- Le comité de direction a approuvé l'ouverture d'un poste régulier d'ASAGE en présentiel et à temps plein pour les cycles supérieurs du DII.

3.2. Module de l'informatique et Module de l'ingénierie

Informatique (Gatineau et Saint-Jérôme)

Aucune information - Absence du directeur et co-directeur par intérim des modules.

Ingénierie, Gatineau

- On note pour une première fois un nombre d'étudiants internationaux beaucoup plus faible que le nombre d'étudiants résidents pour les nouveaux inscrits. Il y a cette année 40 nouveaux inscrits résidents et 17 internationaux, contre 32 internationaux et 22 résidents l'année dernière. Cela est certainement dû aux formalités de délivrance du visa.
- La présidente de l'OIQ sera présente le mardi 07 octobre 2025 de 10h à 12h. Il y aura une rencontre co-organisée par le décanat, avec les professeur.es membres de l'ordre et les étudiant.es. Toutes les professeures intéressées et tous les professeurs intéressés sont toutefois bienvenu.es.
- Demandes de reconnaissance des acquis : beaucoup d'étudiants ont présenté des demandes concernant des cours d'appoint. C'est certainement une mauvaise compréhension des conditions d'admission. Cela relève du bureau du registraire et non du module.

3.3. Programmes de 2^e et 3^e cycles

2^e cycle

Pour cet automne 2025, il y a 123 nouveaux inscrits, soit environ 43 % du nombre d'admis. La tendance est positive en comparaison avec 99 nouveaux inscrits à l'automne 2024, 63 nouveaux inscrits en 2023, et 28 nouveaux inscrits à l'automne 2022.

Le grand changement notable est aussi au niveau du nombre de demandes d'admissions qui s'élevait à 1010 pour l'automne 2024 et seulement 331 demandes cette année; soit environ 1/3 comparativement à l'année dernière mais avec un meilleur taux d'inscription.

Il y a aussi très peu d'étudiants internationaux, si ce ne sont les 37 étudiants venus de la France dans le cadre des ententes. En grande majorité, les nouveaux inscrits sont donc des résidents permanents ou citoyens.

Concernant le détail dans les programmes, il n'y pas d'admission à la maîtrise en STI (1642, 1643) qui est désormais fermée. Il y a 1 étudiant en propédeutique.

Il y a 12 étudiants inscrits à la maîtrise en génie électrique (2071), 30 étudiants à la maîtrise en informatique profil professionnel (3037) et 7 inscrits pour le profil mémoire (3097) pour un total de 49 étudiants. Il faut noter que 15 étudiants de cet effectif sont des anciens inscrits qui ont préféré un transfert de la maîtrise STI vers la maîtrise en informatique.

Concernant les DESS, il y a 40 nouveaux inscrits en cybersécurité, 6 en STI et 26 étudiants en SDIA pour un total de 72 étudiants, dont 37 sont venus de la France.

Au total, 281 étudiants sont actifs à l'automne 2025, dont 224 actifs et inscrits, et 57 actifs mais non réinscrits (en absence autorisée, ayant déposé un essai, un mémoire, en évaluation de stage, en congé de maternité, etc.).

3^e cycle

- Il n'y a aucun nouvel étudiant inscrit.
- Les deux responsables des programmes de cycles supérieurs auront prochainement une rencontre sectorielle avec la doyenne. Les professeur.es qui ont des questions concernant les cycles supérieurs peuvent les communiquer par courriel et elles seront présentées à la doyenne.

4. Tableau de détenteurs d'un permis d'ingénieur

Le tableau a été déposé à titre informatif pour les membres de l'assemblée.

5. Tâches d'enseignement 2025-2026

5.1. Adoption de la résolution INF3654

Sur proposition d'Alan Davoust appuyée Rokia Missaoui, la résolution INF3654 est adoptée à l'unanimité.

6. Demande d'octroi du statut de professeure associée – Khanmohammadi, Kobra

Le professeur Raphaël Khoury présente le dossier de la candidate. Un membre de l'assemblée rappelle que le décanat recommande que les demandes soient rédigées en français.

6.1. Adoption de la résolution INF3655

Sur proposition de Raphaël Khoury appuyée par Karim El Guemhioui, la résolution INF3655 est adoptée à l'unanimité.

7. Varia

7.1. Évaluations d'enseignement : lettres de félicitations

Contrairement aux modules en informatique et ingénierie, les autres modules n'établissent pas de lettres de félicitations. Cela constitue beaucoup de travail pour l'ASAGE et il est souhaité d'arrêter cette pratique.

Un professeur demande si cette suppression concerne également les avis d'amélioration car elles sont très importantes pour la qualité de l'enseignement.

Un professeur rappelle que les lettres de félicitations sont importantes dans le cadre des demandes de promotion de professeur.es.

La responsable des programmes de 2^e cycle précise que les autres modules ne les ont jamais faites car ces lettres relèvent plutôt des départements. Le DII est pratiquement le seul département où se sont les modules et unités de gestion des cycles supérieurs qui signent ces lettres.

Tout en reconnaissant que cela représente une importante charge de travail, l'assemblée a retenu que les lettres de félicitations et les avis d'amélioration soient désormais préparés et signés par la direction du département.

7.2. Date de la prochaine réunion de l'assemblée : mercredi 08 octobre 2025 sous la présidence de Miloud Rezkallah.

8. Levée de la séance

Sur proposition de Mohand Said Allili appuyée par Ahmed Lakhssassi, la levée de l'assemblée est adoptée à l'unanimité à 14h28.

APelc

Andrzej Pelc, président
Département d'informatique et d'ingénierie