

COMITÉ EXÉCUTIF

RÉSOLUTION 454-CX-2136

concernant l'engagement d'une agente de soutien administratif à la gestion des études au Vice-rectorat à la recherche, à la création, aux partenariats et à l'internationalisation au campus de Saint-Jérôme.

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa 454^e réunion tenue le lundi 14 mars 2022 à 16 h 30, en visioconférence.

ATTENDU la vacance du poste d'une agente ou d'un agent de soutien administratif à la gestion des études au Vice-rectorat à la recherche, à la création, aux partenariats et à l'internationalisation au campus de Saint-Jérôme;

ATTENDU l'affichage externe dudit poste et la candidature reçue;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

ATTENDU les discussions en séance.

Sur proposition de madame Louise Renaud Labrie, appuyée par madame Samantha Villeneuve,

IL EST RÉSOLU :

D'APPROUVER l'engagement de M^{me} Mélanie Charron à titre d'agente de soutien administratif à la gestion des études au Vice-rectorat à la recherche, à la création, aux partenariats et à l'internationalisation au campus de Saint-Jérôme, et ce, à compter du 15 mars 2022;

DE MANDATER la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de M^{me} Mélanie Charron.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Original signé par :

Me Sophie Ouellet
Secrétaire générale

COMITÉ EXÉCUTIF

RÉSOLUTION 454-CX-2137

concernant l'engagement d'une agente de soutien administratif à la gestion des études au Département des sciences infirmières au campus de Gatineau.

adoptée par le comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais, lors de sa 454^e réunion tenue le lundi 14 mars 2022 à 16 h 30, en visioconférence.

ATTENDU la vacance du poste d'une agente ou d'un agent de soutien administratif à la gestion des études au Département des sciences infirmières au campus de Gatineau;

ATTENDU l'affichage de l'offre d'emploi dudit poste et la candidature reçue;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection et les explications du vice-recteur à l'administration et aux ressources;

ATTENDU les discussions en séance.

Sur proposition de monsieur François-Michel Hastir, appuyée par madame Samantha Villeneuve,

IL EST RÉSOLU :

D'APPROUVER l'engagement de M^{me} Fatoumata Sakho à titre d'agente de soutien administratif à la gestion des études au Département des sciences infirmières au campus de Gatineau, et ce, à compter du 15 mars 2022;

DE MANDATER la direction du Service des ressources humaines pour procéder à l'engagement de M^{me} Fatoumata Sakho.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Original signé par :

Me Sophie Ouellet
Secrétaire générale