

OFFRE D'EMPLOI

Le 23 juillet 2026

Personne chargée de cours Département des sciences administratives Gatineau et Saint-Jérôme

Le Département des sciences administratives de l'Université du Québec en Outaouais est à la recherche de personnes désirant enseigner les activités ci-dessous qui sont à l'horaire de l'automne 2026 :

[DRT1003-01 – Droit des affaires](#) – (être membre du Barreau du Québec) - s'offre les jeudis de 8 h 30 à 11 h 30 en non-présentiel

[DRT1203-01 – Fondements et méthodologie du droit](#) (être membre du Barreau du Québec) – s'offre les lundis de 19 h à 22 h en non-présentiel

Dans tous les cas, la personne candidate devra pouvoir démontrer une capacité à communiquer efficacement oralement et par écrit ainsi qu'à transmettre les connaissances et les habiletés pertinentes au contenu du cours pour lequel les exigences de qualification pour l'enseignement (EQE) sont adoptées.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae détaillé, en précisant leurs expertises et domaines d'intervention, à l'attention de :

Madame Maria Arruda
Technicienne en administration
Département des sciences administratives
Courriel : TechAdm.Dept.Adm@uqo.ca

Notes : Conformément aux exigences relatives à l'immigration au Canada, ces postes sont offerts aux citoyens canadiens et aux résidents permanents. L'Université du Québec en Outaouais souscrit aux programmes d'accès à l'égalité en emploi et d'équité en matière d'emploi, et invite les femmes, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.