



DYNAMISEZ VOS PRÉSENTATIONS A L'AIDE D'OUTILS NUMÉRIQUES



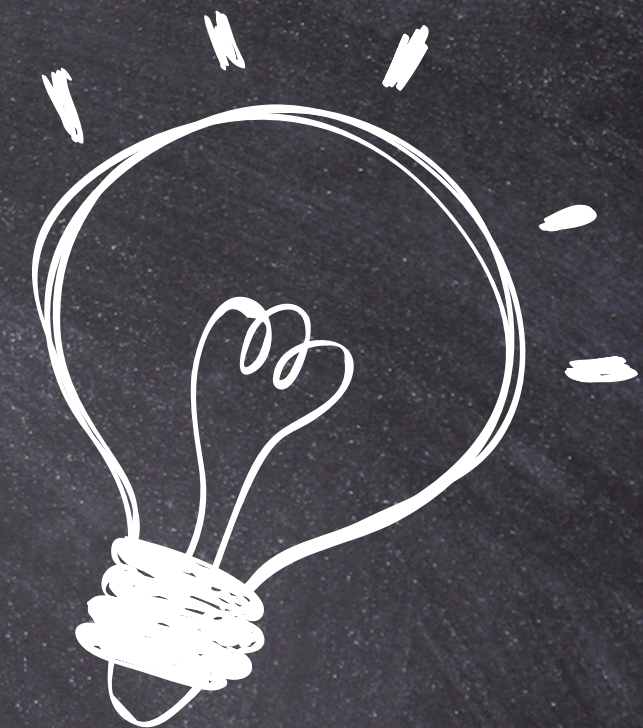
VOUS VOULEZ CAPTIVER L'ATTENTION DE VOTRE AUDITOIRE LORS DE VOS PRÉSENTATIONS?

APPRENEZ COMMENT UTILISER L'ENREGISTREMENT VIDÉO, CANVA ET POWERPOINT À VOTRE AVANTAGE!



Dominic Brazeau
Conseiller pédagogique
Soutien à l'apprentissage et
à la réussite

DÉROULEMENT



1-ENREGISTREMENT VIDÉO

Nous allons apprendre comment utiliser l'enregistrement vidéo pour maintenir l'attention de votre auditoire.

3-POWERPOINT

Nous apprendrons comment utiliser cette application, c'est un incontournable pour votre parcours universitaire.

2-CANVA

Nous découvrirons cette application web facile à utiliser qui permet d'atteindre rapidement un niveau visuel professionnel.

4-QUESTIONS

Nous terminerons l'atelier avec une période de questions et d'échanges.



Support visuel hors-pair



Attire l'attention
de l'auditoire



Brise la monotonie



ENREGISTREMENT VIDÉO



4K

8K

HDR

CLIPCHAMP

- Inclus avec la suite Microsoft 365
- Permet d'importer vos propres vidéos
- Permet d'enregistrer avec la caméra de votre portable
- Permet d'enregistrer l'écran avec votre visage dans un coin
- Donne accès à des vidéos, des images et des musiques stock
- Exportation facile
- Votre compte étudiant vous donne accès à des fonctionnalités supplémentaires comme des filtres, des effets et des outils de montage avancés
- Peut être installé ou utilisé comme application web





DÉMONSTRATION

CANVA

AFFICHES

DÉPLIANTS

POLYVALENT

Canva

DESIGN

INFOGRAPHIES

PRÉSENTATIONS

CANVA

- Création de plusieurs types de présentations possibles
- Plusieurs modèles disponibles pour commencer rapidement
- Il y a une énorme banque de ressources gratuites (éléments graphiques, styles de textes, photos, etc.)
- On peut téléverser des images
- Tout est modifiable (taille, couleur, position des objets, transparence, etc.)

Canva



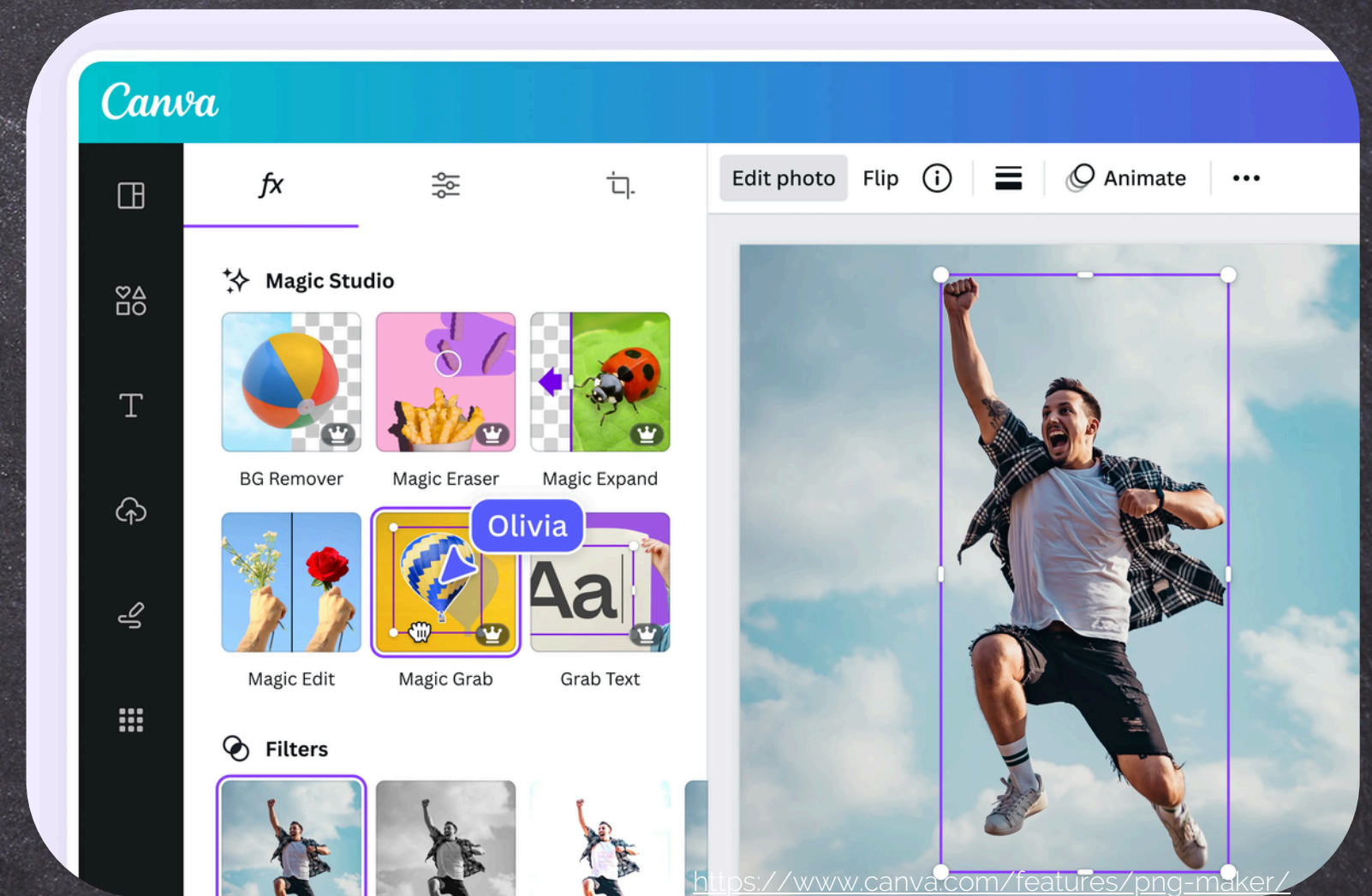
AVANTAGES / DÉSAVANTAGES

AVANTAGES D'UTILISER CANVA

- Rapide, convivial et facile à utiliser
- Exportation facile

DÉSAVANTAGES D'UTILISER CANVA

- Création d'un compte obligatoire
- Options de partage restreintes aux détenteurs d'un compte
- Il faut s'abonner pour avoir accès à l'ensemble du contenu



POWERPOINT

OFFICE
365

TRAVAIL
D'ÉQUIPE

2 VERSIONS
DISPONIBLES

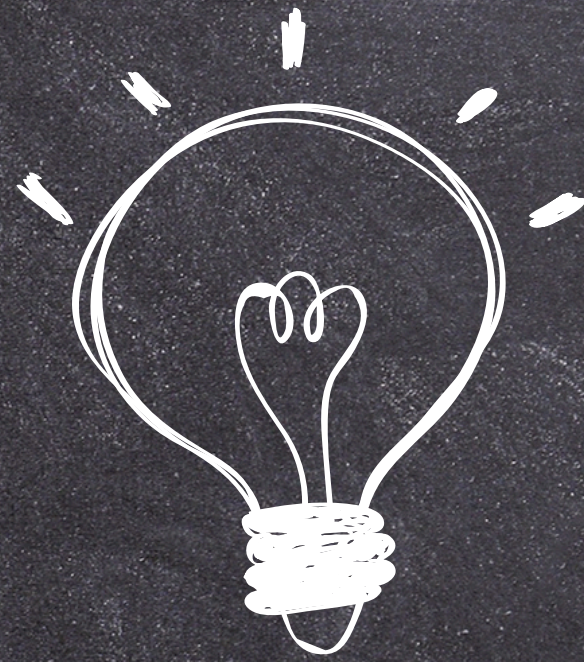


PowerPoint est LA référence en terme de présentations numériques sous forme de diapositives. Ce peut être un outil très efficace pour briser la monotonie.

POWERPOINT

- L'outil concepteur permet d'être plus productif
- Créer des animations dynamiques
- Utiliser la dictée vocale pour écrire
- Insérer un caméo dans votre présentation
- Insérer une ou des vidéos dans votre présentation
- Possibilité d'enregistrer votre présentation

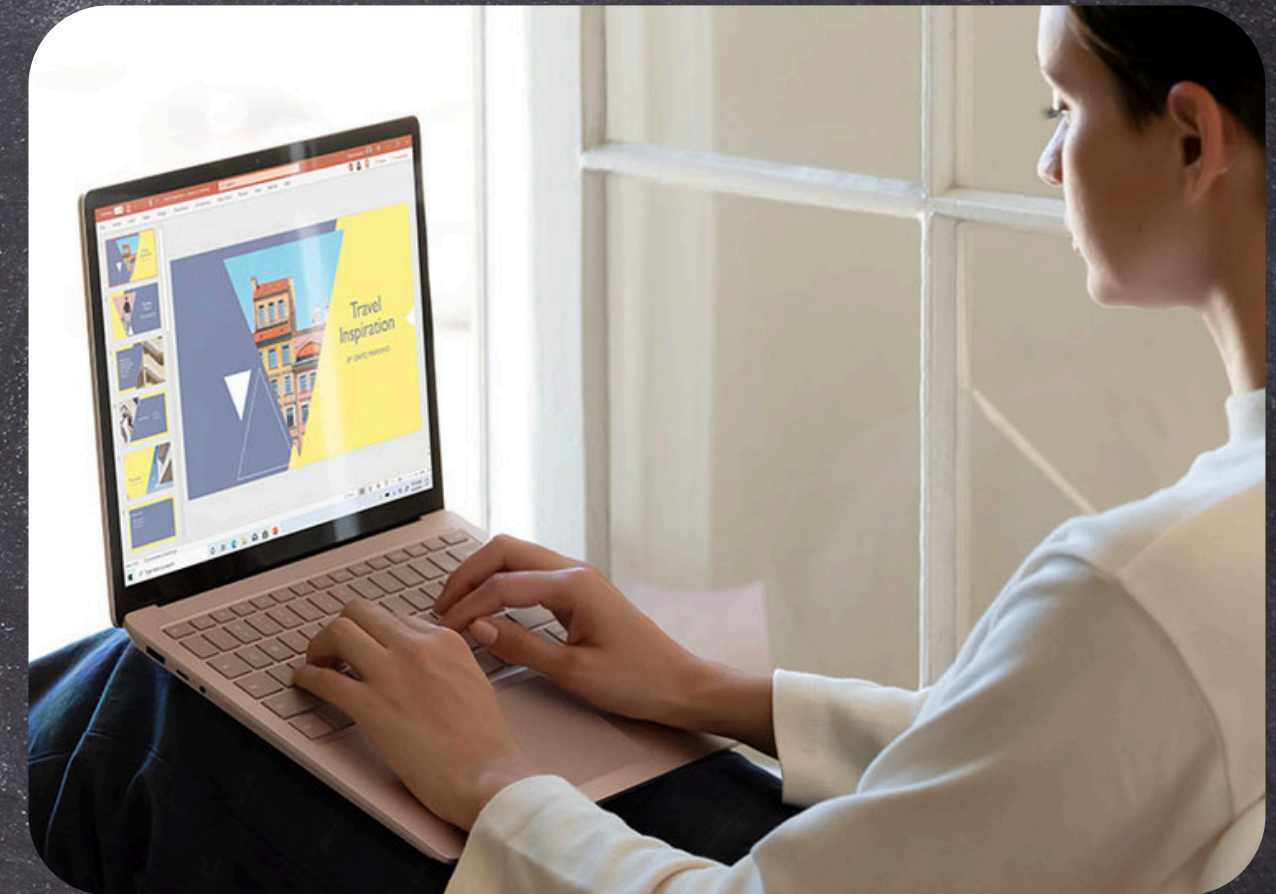




ATTENTION!

**LA VERSION BUREAU (TÉLÉCHARGÉE) DE
POWERPOINT EST PLUS COMPLETE QUE
LA VERSION WEB!**

AVANTAGES / DÉSAVANTAGES



AVANTAGES D'UTILISER POWERPOINT

- Le partage est vraiment plus facile, surtout pour les travaux d'équipe
- L'interface est similaire à Word
- Beaucoup d'options pour présenter dans les cours en ligne
- Aucune limite de fonctionnalités avec votre compte étudiant

DÉSAVANTAGES D'UTILISER POWERPOINT

- Courbe d'apprentissage plus longue que dans Canva
- Moins intuitif
- Interface moins conviviale

ASTUCES



VOICI QUELQUES ASTUCES POUR VOUS AIDER À CHOISIR LE BON OUTIL DE TRAVAIL. N'HÉSITEZ PAS À COMBINER!

EXPORTATION

Travaillez votre présentation Canva et exportez-la ensuite en format .pptx (format PowerPoint). Vous pourrez ensuite l'ouvrir dans PowerPoint, partager à votre équipe, travailler les animations et transitions et présenter.

ANIMATION/TRANSITIONS

Travailler les animations et les transitions SEULEMENT lorsque le contenu est complet. Votre productivité sera optimale, car vous ne vous attarderez pas aux détails lors de la conception.

VIDÉO

Utiliser un ou une vidéo pour élaborer le contenu d'une diapositive. Ceci suscitera l'attention de l'auditeur, car vous créerez du mouvement dans votre présentation.

QUESTIONS

PRENEZ RENDEZ-VOUS POUR DE L'AIDE SUPPLÉMENTAIRE!



Courriel:
reussir@uqo.ca



En personne:
Local: D-0416
Pavillon Alexandre-Taché

RÉFÉRENCES

Microsoft Clipchamp: <https://clipchamp.com/fr/training-center/>

Canva: <https://www.canva.com/designschool/tutorials/getting-started/>

Microsoft PowerPoint: <https://www.microsoft.com/fr-ca/microsoft-365/powerpoint/how-to-make-a-slide-show>