

## APPRÉCIATION/ÉVALUATION DE LA QUALITÉ DE L'ENSEIGNEMENTS EN LIGNE GUIDE À L'ATTENTION DES PERSONNES ÉTUDIANTES

### ÉTAPE 1

Rendez-vous à <https://mondossier.uqo.ca/>

### ÉTAPE 2

Une fois connecté à votre dossier, sélectionnez « Mes évaluations de l'enseignement » à partir du menu de gauche.



- ❖❖ Les évaluations sont anonymes et confidentielles. Les ressources enseignantes ne prendront connaissance de leur contenu qu'après avoir remis leurs notes au département.
- ❖❖ Votre opinion est une contribution non négligeable à l'amélioration de la qualité de l'enseignement. Nous vous remercions d'y participer et nous vous invitons à utiliser un langage respectueux et approprié dans la section des commentaires.

ÉTAPE 3

Ensuite, vous pouvez consulter les activités auxquelles vous êtes inscrit-es et pour lesquelles une appréciation/évaluation de la qualité de l’enseignement vous est proposée.

La période d’appréciation et d’évaluation varie selon le type d’horaire de l’activité :

Cours à horaire régulier :

- 7 jours calendaires avant la fin du trimestre
- 7 jours calendaires après la fin du trimestre

Cours à horaire condensé :

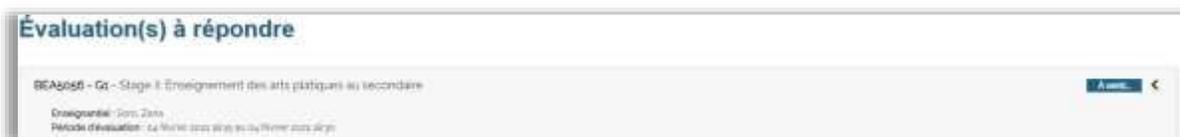
- 7 jours calendaires avant la dernière séance de cours
- 7 jours calendaires après la dernière séance de cours

Cours sans horaire préétabli (cours en supervision) :

- 7 jours calendaires avant la fin du trimestre
- 7 jours calendaires après la fin du trimestre
- Cette période peut être modifiée avec l’accord du Décanat des études afin de s’adapter à l’horaire convenu entre la personne enseignante et la personne étudiante.

Lorsque ces informations seront disponibles, elles paraîtront en-dessous du sigle de cours (voir image ci-dessous). Un avis automatisé vous sera transmis dès la première journée de la période d’appréciation/d’évaluation, suivi d’un rappel une semaine plus tard.

Si l’évaluation est planifiée mais pas encore disponible, vous verrez l’indication suivante :



Pour débiter l’évaluation, cliquez sur le bouton jaune « À évaluer ».



Noter que l’évaluation en ligne des enseignements doit se faire individuellement et sans concertation.

## ÉTAPE 4

À la fin du formulaire, vous devrez consentir ou non à la levée de votre anonymat. Ce choix permettrait au Décanat de la gestion académique d'intervenir, au besoin, conformément à ses obligations légales et à ses politiques internes. Soyez toutefois assuré-e que votre anonymat est toujours préservé eu égard à la personne enseignante. Vous pourrez modifier votre réponse à ce sujet à tout moment, tant que la période d'appréciation/de l'évaluation est en cours.

Assurez-vous d'avoir rempli l'intégralité du formulaire avant de l'envoyer en cliquant sur « Soumettre ».



Si vous éprouvez des difficultés techniques durant l'appréciation/l'évaluation, nous vous prions de vous adresser sans tarder à votre module ou à votre unité de gestion de programmes.