

Rapport d'avancement 2017-2018

**Planification stratégique
2016-2020**

UQO

Titulaire du projet : Sylvie B. de Grosbois

Projet : Pour une communauté universitaire exempte de harcèlement, de violence et d'agression sexuelle

Personne-ressource : Isabelle Jobin

But du document

Le but de ce document est de mesurer le niveau d'avancement du projet à la fin de la période de référence du 1^{er} mai 2017 au 30 avril 2018. Ce document permettra de réaliser l'exercice de reddition de compte et il servira à l'élaboration du tableau de bord du projet et celui de l'ensemble du plan stratégique.

Historique des modifications

Version	Date	Auteur	Description
01	26 janvier 2018	Isabelle Jobin	Création du gabarit
02	28 mai 2018	Isabelle Jobin	Version finale du rapport d'avancement

TABLEAU RÉCAPITULATIF

Date du rapport :	28 mai 2018	Période de référence :	2017-2018
Nom du projet :	Pour une communauté universitaire exempte de harcèlement, de violence et d'agression sexuelle	Nom du titulaire :	Sylvie B. de Grosbois
Orientation stratégique :	Enrichir l'expérience étudiante		
Budget total prévu pour la période :	9 500 \$	Budget total dépensé pour la période :	5 147,64 \$
Montant du financement interne :	9 500 \$	Montant du financement externe :	0 \$

SITUATION AU DÉBUT DE LA PÉRIODE DE RÉFÉRENCE (selon le rapport d'avancement de l'année précédente)

Dans le cadre des travaux de l'an 1, nous avons établi un mécanisme de fonctionnement pour mettre en œuvre le projet. Pour ce faire, un document de réflexion a été élaboré, incluant une proposition de structure de fonctionnement (équipe de coordination, comité consultatif, groupes de travail), un mandat pour chacune des équipes, un grand livrable, un mode de fonctionnement, un énoncé d'engagement et des valeurs, des définitions communes, un processus de nomination (comité consultatif et groupes de travail), de grandes orientations, des thèmes pour traiter des enjeux liés aux violences à caractère sexuel, des objectifs de travail communs à tous les groupes de travail, des documents ressources ainsi qu'un plan de travail contenant les grands jalons et un calendrier de réalisation.

Ainsi, sur la base de ce document de réflexion, le Comité consultatif pour la mise en œuvre du projet a été mis sur pied, composé de 26 membres de la communauté universitaire; l'appel de candidature et la nomination des membres s'est échelonnée de décembre 2016 à mars 2017. Au 30 avril 2017, 3 postes étudiants demeuraient toujours à combler (à noter que la désignation des membres étudiants relève de l'AGE-UQO).

Au total, nous avons tenu 2 rencontres du Comité consultatif en 2016-2017, soit les 22 mars et 19 avril. Ces rencontres ont permis de valider la structure de fonctionnement, et d'amorcer une réflexion quant aux activités et initiatives à mettre en place dès la rentrée universitaire 2017-2018 visant à informer, éduquer et sensibiliser sur les violences à caractère sexuel (Gatineau, Ripon et Saint-Jérôme).

Il est à noter que le projet a légèrement dévié de ce qui avait été prévu lors de l'élaboration de la fiche de mise en œuvre de l'an 1, notamment dû aux éléments contextuels relatés précédemment.

SITUATION ACTUELLE

(selon la situation visée au Plan de projet)

Une brève description de la situation actuelle (ce qui a été réalisé à la fin de la période de référence, en fonction de ce qui était initialement prévu au Plan de projet).

PROBLÈMES À SOULIGNER POUR LA PÉRIODE DE RÉFÉRENCE

Problèmes	Mesures prises
Quels sont les problèmes vécus durant la période visée ?	Comment avez-vous réagi face à ces problèmes ?

AVANCEMENT DU PROJET

LIVRABLES

Livrables prévus	% d'avancement	Commentaires et/ou explications
1. Structure de fonctionnement pour la réalisation du projet	97,5 %	
2. Rapports d'avancement démontrant le traitement des thèmes entourant la question des violences sexuelles	78,0 %	
3. Activités et initiatives de sensibilisation et de prévention	100,0 %	

TÂCHES

Livrable 1 : Structure de fonctionnement pour la réalisation du projet

Tâches prévues	% d'avancement	Commentaires et/ou explications
1. Finaliser l'énoncé d'engagement guidant les travaux du Comité consultatif	100 %	
2. Finaliser les valeurs guidant les travaux du Comité consultatif	100 %	
3. Finaliser les thèmes devant être traités par les groupes de travail	100 %	
4. Définir les grandes orientations guidant les travaux du Comité consultatif et des groupes de travail	100 %	
5. Réviser, de façon continue, le plan de travail du projet (grands jalons et calendrier de réalisation)	85 %	Avec l'arrivée de la <i>Loi visant à prévenir et à combattre les violences à caractère sexuel dans les établissements d'enseignement supérieur</i> , un questionnement et des remises en question se sont imposées quant au plan de travail du CCUSVS et de ses groupes de travail. Encore aujourd'hui, cette réflexion se poursuit en parallèle des travaux du CCUSVS et des groupes de travail.
6. Définir les objectifs pour chacun des groupes de travail	100 %	

Livrable 2 : Rapports d'avancement démontrant le traitement des thèmes entourant la question des violences sexuelles

Tâches prévues	% d'avancement	Commentaires et/ou explications
1. Procéder à l'appel de candidature pour les groupes de travail	100 %	
2. Sélectionner les membres des groupes de travail et confirmer les nominations	95 %	Il n'a pas été possible de combler tous les postes, et il y a de la rotation au sein de divers groupes de travail

3. Donner les objectifs retenus à chaque groupe de travail pour qu'ils amorcent leurs travaux, ainsi que les échéanciers à respecter	100 %	
4. Recevoir les rapports d'avancement des groupes de travail	17 %	Durant la période visée dans le plan de travail (nov. 2017 à avril 2018), sur 6 rencontres, une seule d'entre elles a porté sur l'évolution des travaux des groupes de travail, soit la rencontre du 13 décembre 2017.

Livrable 3 : Réalisation d'activités et d'initiatives de sensibilisation et de prévention		
Tâches prévues	% d'avancement	Commentaires et/ou explications
1. Identifier des activités pouvant être mises en place à chaque rentrée universitaire	100 %	
2. Faire le lien avec les groupes susceptibles d'être responsables d'organiser et d'animer ces activités	100 %	
3. S'assurer de la mise en place et de la promotion de ces activités	100 %	

BUDGET

	Financement interne (UQO)	Financement externe (subventions ou autres)
Budget alloué	9 500,00 \$	63 519,51 \$
Dépenses – ressources humaines	1 000,55 \$	63 519,51 \$
Dépenses – autres	4 147,09 \$	0,00 \$
SOLDE	4 352,36 \$	0,00 \$

Commentaires (s'il y a lieu) :

Le financement externe est le budget de la vice-rectrice à l'enseignement et à la recherche qui a été utilisé pour payer le salaire de la professionnelle chargée de la coordination du projet (incluant les avantages sociaux).