

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC EN OUTAOUAIS

COMITÉ EXÉCUTIF

PROCÈS-VERBAL de la trois cent dix-huitième réunion (spéciale) du comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais tenue le lundi 7 juillet 2008 à 17 h 00, au pavillon Alexandre-Taché, au 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle de réception, local E-2610.

Confirmé le 8 septembre 2008

Procès-verbal de la trois cent dix-huitième réunion (spéciale) du comité exécutif de l'Université du Québec en Outaouais tenue le lundi 7 juillet 2008 à 17 h 00, au pavillon Alexandre-Taché, au 283, boulevard Alexandre-Taché à Gatineau, à la salle Jean-R.-Messier, local E-2300.

<u>MEMBRES :</u>	<u>PRÉSENT</u>	<u>ABSENT</u>
BLANCHETTE, Michel Professeur – Département des sciences comptables		X
CLÉMENT, David Étudiant – Baccalauréat en sciences sociales		X
GATIEN, Claudette Membre socio-économique	X	
GRAND-MAÎTRE, Hélène Vice-rectrice à l'administration et aux ressources	X	
THONNARD, Marlène Membre socio-économique		X
VAILLANCOURT, Jean Recteur	X	
VAIVE, Claire Membre socio-économique	X	
<u>PERSONNE CONVOQUÉE :</u>		
DUBÉ, Denis Vice-recteur à l'enseignement et à la recherche	X (conf. téléphonique)	
<u>SECRÉTAIRE :</u>		
MAURICE, Luc Secrétaire général	X	

Le recteur, monsieur Jean Vaillancourt, constate le quorum et déclare l'assemblée ouverte à 17 h 25.

1.- **Adoption de l'ordre du jour**

Sur proposition de madame Claire Vaive, appuyée par madame Hélène Grand-Maître, les membres conviennent à l'unanimité de retenir les points suivants pour discussion :

- 2.- Embauche d'un(e) commis – comptes à payer au Service des ressources humaines et financières
- 3.- Embauche d'un(e) secrétaire au Centre d'études universitaires des Laurentides
- 4.- Embauche d'un(e) agent(e) de stage à temps partiel 3 jours par semaine au Module de l'éducation pour le Centre d'études universitaires des Laurentides
- 5.- Prochaine assemblée
- 6.- Levée de l'assemblée

2.- **Embauche d'un(e) commis – comptes à payer au Service des ressources humaines et financières**

La vice-rectrice à l'administration et aux ressources informe les membres que suite à la vacance d'un poste ainsi qu'à la pertinence de le maintenir et suite à la création d'un deuxième poste de commis – comptes à payer au Service des ressources humaines et financières le 20 mai 2008 (Résolution 323-CA-4871), le Service des ressources humaines et financières a procédé à l'affichage desdits postes.

Dans le processus interne de dotation, le comité de sélection, composé de madame Julie Cardinal, agente de la gestion financière, monsieur Benjamin Gagnon, agent de la gestion financière et madame France Pétrin, conseillère en gestion des ressources humaines, tous du Service des ressources humaines et financières, a reçu une candidature et l'a retenue pour une entrevue.

Le comité de sélection recommande pour l'un des deux postes la candidature de madame Mélanie Boivin à titre de commis – comptes à payer au Service des ressources humaines et financières, et ce, à compter du 8 juillet 2008.

Puisqu'un seul des deux postes a été comblé, le Service des ressources humaines et financières procédera au recrutement à l'externe.

Après délibérations, sur proposition de madame Hélène Grand-Maître, appuyée par madame Claudette Gatien, les membres conviennent à l'unanimité d'adopter la résolution 318S-CX-1366 concernant l'embauche d'une commis – comptes à payer au Service des ressources humaines et financières (**Mélanie Boivin**); la résolution est jointe en appendice.

3.- **Embauche d'un(e) secrétaire au Centre d'études universitaires des Laurentides**

La vice-rectrice à l'administration et aux ressources informe les membres que suite à la création d'un poste de secrétaire au Centre d'études universitaires des Laurentides le 20 mai 2008 (Résolution 323-CA-4871), le Service des ressources humaines et financières a procédé à l'affichage dudit poste.

Le comité de sélection, composé de madame Annik Gélneau, directrice au Centre d'études universitaires des Laurentides et madame France Pétrin, conseillère en gestion des ressources humaines, a reçu une candidature et l'a retenue pour une entrevue.

Le comité de sélection recommande la candidature de madame Rachel Loranger à titre de secrétaire au Centre d'études universitaires des Laurentides, et ce, à compter du 8 juillet 2008.

Après délibérations, sur proposition de madame Hélène Grand-Maître, appuyée par madame Claire Vaive, les membres conviennent à l'unanimité d'adopter la résolution 318S-CX-1367 concernant l'embauche d'une secrétaire au Centre d'études universitaires des Laurentides (**Rachel Loranger**); la résolution est jointe en appendice.

4.- **Embauche d'un(e) agent(e) de stage à temps partiel 3 jours par semaine au Module de l'éducation pour le Centre d'études universitaires des Laurentides**

La vice-rectrice à l'administration et aux ressources informe les membres que suite à la création d'un poste d'agent(e) de stage à temps partiel 3 jours par semaine au Module de l'éducation pour le Centre d'études universitaires des Laurentides le 20 mai 2008 (résolution 323-CA-4871), le Service des ressources humaines et financières a procédé à l'affichage dudit poste.

Le comité de sélection, composé de madame Catherine Lanaris, directrice au Module de l'éducation et madame France Pétrin, conseillère en gestion des ressources humaines, a reçu une candidature et l'a retenue pour une entrevue.

Le comité de sélection recommande la candidature de monsieur Alain Cyr à titre d'agent de stage au Module de l'éducation pour le Centre d'études universitaires des Laurentides, et ce, à compter du 8 juillet 2008.

Après délibérations, sur proposition de madame Hélène Grand-Maître, appuyée par madame Claudette Gatien, les membres conviennent à l'unanimité d'adopter la résolution 318S-CX-1368 concernant l'embauche d'un agent de stage à temps partiel 3 jours par semaine au Module de l'éducation pour le Centre d'études universitaires des Laurentides (**Alain Cyr**); la résolution est jointe en appendice.

5.- **Prochaine assemblée**

La vice-rectrice à l'administration et aux ressources informe les membres qu'il est fort probable qu'une réunion spéciale du comité exécutif soit convoquée, à la fin août, pour permettre au comité de disposer, notamment, de plusieurs recommandations d'embauche, incontournables à cette période de l'année.

6.- **Levée de l'assemblée**

Sur proposition de madame Claire Vaive, appuyée par madame Claudette Gatien, il est résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 17 h 30.



Le président d'assemblée



Le secrétaire